

Принято решением Педагогического
совета МБДОУ «АБВГДЕЙКа».
Протокол от 28.03.2024 года №6

Утверждено
Заведующий МБДОУ «АБВГДЕЙКа»
_____ Р.М.Абидулина
Введено в действие приказом № 57 ОД
от 28.03.2024 года

Согласовано
с учетом мнения представительного
органа-родительского комитета
Протокол от 27.03.2024 года №1

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
"АБВГДЕЙКА" ГОРОДА БУИНСКА БУИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН",** Абидулина Резеда Мансуровна,
РУКОВОДИТЕЛЬ ЮЛ

Сертификат 08123FADA4CF7A99BD20123A44773505

ПОЛОЖЕНИЕ

**о расходовании средств платных дополнительных образовательных услуг в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида «АБВГДЕЙКа» города Буинска
Буинского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 12 октября 2009 г. № 709 (в ред. Постановлений КМ РТ от 25.07.2011г. № 582, от 02.08.2012г. № 658) «Об отдельных вопросах регулирования оплаты работников государственных учреждений РТ» адаптированного к условиям работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «АБВГДЕЙКа» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан» (далее- Учреждение).

1.2. Все виды работ, выполняемые сотрудниками Учреждения и привлечёнными внештатными работниками, отражаются в дополнительном соглашении (для штатных сотрудников) или в гражданско-правовом договоре (для привлеченных работников) подписанных заведующим Учреждения.

1.3. В дополнительное соглашение и гражданско-правовой договор с исполнителями, привлекаемых к оказанию платных дополнительных образовательных услуг включаются те виды работ, которые выполняются за дополнительную оплату за счет поступлений взносов за платные дополнительные образовательные услуги.

1.4. Объем работ формируется с учетом потребностей обучающихся и родителей:

1.4.1. Необходимости постоянного обновления содержания работы и взаимосвязанных действий по их выполнению;

1.4.2. В высоком уровне требований к содержанию и качеству образовательных программ, мероприятий, занятий со стороны заказчиков услуг.

2. Система расходования поступивших средств и фонда оплаты труда.

2.1. Поступившие финансовые средства за оказанные платные услуги распределяются следующим образом:

- 75% на формирование фонда оплаты труда;
- 25% на материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

2.2. Фонд оплаты труда распределяется следующим образом:

2.2.1. Из этого фонда производятся отчисления ЕСН в размере 30,2 %.

2.2.2. Остальные средства направляются на оплату труда работников и распределяется следующим образом:

- фонд оплаты основного персонала (руководителей кружков) 75%, который распределяется приказом премирования, дополнительным соглашением со штатными сотрудниками или на основании гражданско-правовых договоров с привлеченными работниками.

- выделяется фонд административно-управленческого персонала в размере 25 %, который распределяется приказом премирования, дополнительным соглашением со штатными сотрудниками или на основании гражданско-правовых договоров с привлеченными работниками. Объем премирования каждого сотрудника АУП определяется руководителем образовательной организации в соответствии с коэффициентом участия в реализации услуг и по результатам деятельности;

2.2. Фонд основного персонала рассчитывается на основе определения стоимости человека часа, в соответствии с программами стажировок и «дорожной карты», количеством стажеров по каждой площадке.

2.3. Расчет происходит по следующей формуле:

X – фонд оплаты труда основного персонала

S – сумма заключенных договоров между МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «АБВГДЕЙКа» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан» и потребителями услуг

M – отчисления на материально-техническое обеспечение 25% от S
N – фонд оплаты труда от S 75%

O – отчисления ЕСН 30,2 % от N

Y – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала 20% от

(N-O)

$X = S - M - O - Y$ – получаем фонд оплаты труда основного персонала

Для определения объема оплаты труда каждого тьютора, задействованного в программе услуг, стоимость часа (определяется в соответствии с утверждённой калькуляцией) умножается на количество проведённых часов.

С объема оплаты каждого работника отчисляется подоходный налог.